



Söderköpings kommun

Renhållningsenheten

ANSÖKAN

Uppehåll i hämtning enligt 33 § renhållningsordning för Söderköpings kommun

Ansökan gäller sophämtning latrinhämtning slamsugning

Inlämnas senast en månad före uppehållstiden (permanentbostad).

För fritidshus gäller senast 1 februari.

Information om förutsättningar och avgifter, se baksidan av blanketten.

Sökande

Texta

Sökandens namn	Personnummer/org.nummer	Adress	
Postnummer och ort		Telefon dagtid	Telefon kvällstid

Ansökan avser nedanstående fastighet

Fastighetsbeteckning			Fastighetens adress
Fastighetsägare (om annan än sökanden)			Adress
Åretruntbostad <input type="checkbox"/>	Fritidshus <input type="checkbox"/>	Annat <input type="checkbox"/>	Kundnr (se räkning)

Uppehåll i hämtning begärs fr o m t o m

Skäl för uppehåll.....

.....

.....

Härmed intygas att fastigheten inte kommer att nyttjas under sökt tid för uppehåll.

Ort och datum.....

.....
Sökandens underskrift: Namnförtydligande

RENHÅLLNINGSENHETENS BESLUT

Uppehåll i avfallshämtning medges för tiden fr o m t o m Grundavgift <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej	Uppehåll i avfallshämtning avslås p g a <input type="checkbox"/> att uppehåll ansökts för en kortare tid än sex månader <input type="checkbox"/> att ansökan inkommit för sent <input type="checkbox"/> avslås p g a
--	---

Datum för beslut	Underskrift
.....	Björn Aldin Teknik-Entreprenadchef

Postadress
Söderköpings kommun
614 80 Söderköping

Besöksadress
Kommunhuset
Storängsallén 20

Telefon
0121-181 00
Fax
0121-185 85

E-post
kommun@soderkoping.se
Hemsida
www.soderkoping.se

Bankgiro
5921-5103
Organisationsnr
212000-0464



Utdrag ur renhållningsordning fastställd av kommunfullmäktige 2005-05-24

UNDANTAG FRÅN FÖRESKRIFTERNA

Uppehåll i hämtning

33 § Uppehåll i hämtning vid *permanentbostad* kan efter ansökan medges fastighets-innehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst sex månader.

Uppehåll i hämtning vid *fritidshus* kan efter ansökan medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en hel hämtningsperiod (vecka 18 - 40).

Ansökan skall lämnas till renhållningsenheten senast en månad före den avsedda uppehålls-perioden för permanentbostad och senast den 1 februari för fritidsbostad.

Avgift

Under uppehållstiden skall grundavgift betalas enligt av kommunfullmäktige fastställd renhållningstaxa. Uppehåll medges ett år i taget. Abonnemanget öppnas automatiskt efter uppehållstiden om inte fastighetsinnehavare eller nyttjanderättsinnehavare lämnar in ny ansökan.

Förändringar (ägarbyte, annan användning etc) ska omedelbart anmälas till Renhållningsenheten

Information om behandling av personuppgifter: Alla ansökningar eller anmälningar kommer att registreras och hanteras med hjälp av databaserat register hos kommunen. Uppgifterna behandlas enligt reglerna i Personuppgiftslagen (SFS 1998:204) och får bara användas för det ändamål som ärendet avser och omfattas normalt av den s k offentlighetsprincipen. På Din begäran har Du rätt att en gång per år få information om och rättelse av de uppgifter som finns registrerade. Har Du ytterligare frågor är Du välkommen att ringa respektive handläggare.

Hur man överklagar.

Om ni vill överklaga beslutet ska ni skriva till Länsstyrelsen i Östergötlands län. Tala om vilket beslut som överklagas, varför beslutet är oriktigt och hur ni anser att beslutet ska ändras. För att länsstyrelsen ska kunna behandla er överklagan måste den ha inkommit till **Kommunstyrelsen, 614 80 Söderköping** senast tre veckor från den dag ni fick del av beslutet. Om din skrivelse kommer in i rätt tid och kommunstyrelsen själv inte ändrar beslutet som du begär skickas handlingarna vidare till länsstyrelsen för prövning